МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
Директор АО им. Л.С. Выготского
(должность)
Баудинова Н.А.
(ФИО)
1 октября 2026 г.

Проектирование учителем начальных классов рабочих программ по предметам

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Высшая школа психологии и педагогики**

Учебный план b440301_26_1 ПО Начальное образование.plx
Направление 44.03.01 – РФ, 550700 - КР Педагогическое образование
профиль «Начальное образование» (в билингвальной образовательной среде)

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 71,8

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,2	36,2	36,2	36,2
Сам. работа	71,8	71,8	71,8	71,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

_____

Рецензент(ы):

_____

Согласовано РОП:

_____

Рабочая программа дисциплины

Проектирование учителем начальных классов рабочих программ по предметам

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

Направление 44.03.01 – РФ, 550700 - КР Педагогическое образование
профиль «Начальное образование» (в билингвальной образовательной среде)

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании _____

Протокол от 18.09.2025 г. № 2
Срок действия программы: 2025-2029 уч.г.
Руководитель подразделения: Баудинова Наргиз Акбаровна

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Проектирование учителем начальных классов рабочих программ по предметам

_____

наименование дисциплины

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	- формировать осознание обучающимися новых приоритетов развития образования, актуальности и потенциала реализации в профессиональной педагогической деятельности современных образовательных технологий;
1.2	- развивать умения студентов определять значимость и ценностные ориентиры начального и дошкольного образования; место универсальных учебных действий в образовательной программе начальной школы и дошкольных учреждений
1.3	- освоить теоретические и практические аспекты проблемы формирования универсальных учебных действий, их состава и характеристики; принципы проектирования и разработки программы развития универсальных учебных действий;
1.4	- сформировать у будущих педагогов умения и навыки проектирования информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями ГОС КР начального и дошкольного образования, использования возможностей современных технологий и методов обучения и диагностики в образовательном процессе при формировании УУД.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Технологическая (проектно-технологическая) практика 1
2.1.2	Каллиграфия в начальных классах
2.1.3	Методика преподавания курса «Я и мир» в начальной школе
2.1.4	Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)
2.1.5	Технологическая (проектно-технологическая) практика 2
2.1.6	Педагогическая практика
2.1.7	Педагогическая практика (вожатская) в многоязычной школе
2.1.8	Ознакомительная практика
2.1.9	Практика по профилю подготовки
2.1.10	Искусство и технология
2.1.11	Организация внеурочной деятельности младших школьников
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Методика преподавания кыргызского языка в начальной школе с практикумом
2.2.2	Методика обучения литературному чтению в начальной школе
2.2.3	Основы логопедии
2.2.4	Основы медицинских знаний
2.2.5	Методика обучения математике в начальной школе
2.2.6	Методика преподавания русского языка в начальной школе с практикумом
2.2.7	Практика по профилю подготовки
2.2.8	Теория и методика музыкального образования
2.2.9	Организация внеурочной деятельности младших школьников
2.2.10	Информационно-методическое обеспечение деятельности учителя начальных классов
2.2.11	Здоровьесберегающие технологии в начальном образовании
2.2.12	Особенности современной межкультурной коммуникации в билингвальной образовательной среде
2.2.13	Каллиграфия в начальных классах
2.2.14	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2.15	Педагогическая практика по профилю подготовки по многоязычной школе
2.2.16	Преддипломная практика
2.2.17	Методика преподавания технологии в начальной школе с практикумом
2.2.18	Методика преподавания курса «Я и мир» в начальной школе
2.2.19	Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения, и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Содержание Государственного образовательного стандарта (ГОС) школьного общего образования КР и Предметных стандартов для начальной школы (по математике, родному языку, «Мекен таануу» и др.).

Уровень 2	Структуру и компоненты Базисного учебного плана (БУП) КР (инвариантная и вариативная части).
Уровень 3	Содержание утвержденных МОиН КР учебно-методических комплексов (УМК) для начальных классов.
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать предметные стандарты для выделения содержательных линий и ожидаемых результатов обучения.
Уровень 2	Соотносить требования стандартов с материалом действующих учебников и методических пособий.
Уровень 3	Производить расчет учебных часов в соответствии с годовым календарным учебным графиком и БУП.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками отбора и структурирования учебного материала при составлении Календарно-тематического плана (КТП).
Уровень 2	Технологией разработки Пояснительной записки к рабочей программе с обоснованием выбора УМК и методов обучения.
Уровень 3	Способами адаптации содержания рабочей программы с учетом регионального компонента и специфики конкретного класса.

ПК-3: Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	
Знать:	
Уровень 1	Перечень и характеристику Ключевых компетентностей (информационная, социально-коммуникативная, самоорганизация) и Предметных компетентностей согласно ГОС КР.
Уровень 2	Виды и функции оценивания в системе образования КР: диагностическое, формативное (обратная связь) и суммативное.
Уровень 3	Требования к материально-техническому и информационному обеспечению образовательного процесса в начальной школе.
Уметь:	
Уровень 1	Формулировать индикаторы достижения компетентностей для разделов и тем рабочей программы.
Уровень 2	Планировать в КТП разнообразные виды деятельности учащихся (проектная, игровая, исследовательская), направленные на развитие компетентностей.
Уровень 3	Разрабатывать инструменты оценивания (критерии, рубрики, контрольно-измерительные материалы) и включать их в структуру рабочей программы.
Владеть:	
Уровень 1	Методикой проектирования системы оценивания достижений учащихся в рамках рабочей программы.
Уровень 2	Навыками подбора цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) и наглядных пособий для создания развивающей среды.
Уровень 3	Способностью интегрировать воспитательный потенциал (ценностный компонент) в содержание тематического планирования.

ПК-5: Способен к самообразованию, стремится к повышению профессиональной квалификации, самореализации и самоорганизации	
Знать:	
Уровень 1	Официальные источники педагогической информации в КР (сайты МОиН, КАО, образовательные порталы), где публикуются обновления стандартов и методические рекомендации.
Уровень 2	Принципы тайм-менеджмента при планировании педагогической нагрузки.
Уровень 3	Современные цифровые инструменты для ведения документации (Excel, Google Таблицы, электронные журналы типа «Кундолук»/«EduPage»).
Уметь:	
Уровень 1	Самостоятельно отслеживать изменения в нормативно-правовых актах КР (Инструктивно-методические письма) и вносить коррективы в рабочие программы.
Уровень 2	Использовать ИКТ для оптимизации процесса составления и оформления рабочей программы.
Уровень 3	Находить и использовать дополнительные методические ресурсы для обогащения вариативной части программы.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками самоанализа и рефлексии качества разработанной рабочей программы (выявление рисков, несовпадений по часам, перегрузки).
Уровень 2	Культурой оформления педагогической документации в соответствии с требованиями делопроизводства и нормами русского/кыргызского литературного языка.
Уровень 3	Готовностью презентовать и обосновывать свою рабочую программу на заседании методического объединения школы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе;
3.1.2	- методыпредставления и описания результатов проектной деятельности;
3.1.3	- методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта;
3.1.4	- содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП;
3.1.5	- сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся;
3.1.6	- сущность педагогического проектирования;
3.1.7	- структуру образовательной программы и требования к ней;
3.1.8	- виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса;
3.1.9	- основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
3.1.10	- основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;
3.1.11	- теоретические основы руководства научно- исследовательской деятельностью обучающихся;
3.1.12	- научные основы разработки и реализации методик и технологий.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами;
3.2.2	- представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП;
3.2.3	- использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП;
3.2.4	- проектировать отдельные структурные компоненты ООП взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса;
3.2.5	- соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования руководить проектной и научно-исследовательской деятельностью обучающихся;
3.2.6	- научно обосновывать применение различных методик и технологий обучения.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации;
3.3.2	- опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании;
3.3.3	- опытом участия в проектировании ООП методами (первичного)выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями;
3.3.4	- действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. МОДУЛЬ 1. Нормативные основы начального образования в КР							

1.1	1.1. Государственный образовательный стандарт школьного общего образования КР. Иерархия документов: Закон КР «Об образовании». Государственный образовательный стандарт школьного общего образования КР (ГОС). Роль Кыргызской академии образования (КАО) в разработке стандартов. Основные принципы стандарта: доступность, преемственность, компетентностный подход. /Лек/	5	4	ПК-1 ПК-3				Проблемная лекция, аудиовизуальная технология
1.2	1.1. Анализ структуры ГОС для начальной школы. Сравнение требований к результатам обучения в старых и новых редакциях стандартов. /Пр/	5	2	ПК-1 ПК-5				Работа в группах
1.3	1.2. Предметные стандарты и структура рабочей программы Понятие «Предметный стандарт» (Предметтик стандарт). Структура рабочей программы учителя в КР: пояснительная записка, ожидаемые результаты, содержание курса, КТП, оценочные средства. Требования районных/городских отделов образования (РайОО/ГорОО) к оформлению документации. /Лек/	5	3	ПК-1 ПК-5				Лекция-беседа
1.4	1.2. Изучение Предметного стандарта по «Родиноведению» (Мекен таануу) или «Математике». Выделение содержательных линий. Составление пояснительной записки к программе с учетом регионального компонента (особенности региона Кыргызстана). /Пр/	5	3	ПК-1 ПК-3		2		Конкурс докладов, работа в группах
1.5	1. Конспектирование основных положений ГОС КР (раздел «Начальное общее образование»). Изучение сайта МОиН КР (edu.gov.kg) и КАО (kao.kg) - 14 ч. 2. Подготовка чернового варианта пояснительной записки для выбранного предмета - 12 ч. /Ср/	5	23,8	ПК-1 ПК-5				
1.6	/КрТО/	5	0,2					
	Раздел 2. МОДУЛЬ 2. Проектирование содержания и календарно-тематическое планирование							

2.1	2.1. Базисный учебный план (БУП) КР и учебно-методические комплексы. Базисный учебный план КР: инвариантная (обязательная) и вариативная части (школьный компонент). Распределение недельной нагрузки. Перечень учебников, рекомендованных МОиН КР. /Лек/	5	4	ПК-1				Лекция-беседа
2.2	2.1. Анализ действующих учебников (авторы: И.Б. Бекбоев, Н.А. Сторожева и др.) на соответствие Предметным стандартам. Работа с Инструктивно-методическими письмами МОиН КР на текущий учебный год. /Пр/	5	3	ПК-1 ПК-5				Конкурс докладов
2.3	2.2. Календарно-тематическое планирование (КТП). Структура КТП. Графы КТП: № урока, Тема, Кол-во часов, Ожидаемые результаты (индикаторы), Домашнее задание, Примечание. Особенности планирования интегрированных уроков (например, в курсе «Я и мир»). /Лек/	5	4	ПК-1				Проблемная лекция, аудиовизуальная технология
2.4	2.2. Распределение часов по четвертям с учетом праздничных дней в КР (Нооруз, Орозо Айт, Курман Айт и др.). Работа с электронными формами планирования (Excel или платформы типа «Кундолук»/«EduPage», если применимо). Составление фрагмента КТП. /Пр/	5	3	ПК-1 ПК-5			2	Лекция-беседа
2.5	1. Сравнительный анализ УМК, используемых в школах КР (на выбор студента) - 12ч. 2. Разработка КТП на одну четверть по выбранному предмету (Кыргызский язык, Русский язык, Математика, Родиноведение) - 12 ч. /Ср/	5	22	ПК-1 ПК-5				
	Раздел 3. МОДУЛЬ 3. Компетентностный подход и оценивание результатов							

3.1	3.1. Проектирование компетентностей (Ключевые и Предметные) Лекция (2 часа): Компетентностная парадигма в образовании КР. Ключевые компетентности: Информационная, Социально-коммуникативная, Самоорганизация и разрешение проблем. Предметные компетентности: Специфика для каждого предмета (например, языковая, речевая, социокультурная для языковых предметов). Связь компетентностей с индикаторами достижений. /Лек/	5	3	ПК-3				Интерактивная лекция-беседа, мозговой штурм
3.2	3.1. Формулирование индикаторов достижения компетентностей для конкретной темы урока. (Интерактивная форма - 2 часа): Тренинг «От цели урока к компетентности». Разбор кейсов. /Пр/	5	3	ПК-3				Кейс-метод, дискуссия
3.3	3.2. Система оценивания в начальной школе КР Виды оценивания в стандартах КР: Диагностическое, Формативное (обратная связь), Суммативное (СОР/СОЧ — если применимо к конкретной школе/классу, или традиционные контрольные). Разработка критериев оценивания и рубрик для формативного оценивания. Защита итогового проекта «Рабочая программа учителя». /Пр/	5	4	ПК-3 ПК-5		2		Групповое моделирование, мозговой штурм
3.4	1. Заполнение графы «Ожидаемые результаты/Компетентности» в макете программы - 12 ч. Полное оформление Рабочей программы учителя по предмету (пояснительная записка + КТП + система оценивания). Подготовка к зачету - 14ч. /Ср/	5	26	ПК-1 ПК-3 ПК-5				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы для устного опроса:
1. Информационная компетентность как система способов познания окружающего мира и работы с информацией.
2. Роль предметных компетентностей (например, по «Мекен таануу») в формировании поисковой и исследовательской деятельности учащихся.
3. Социально-коммуникативная компетентность как способность обучающегося осуществлять общение и взаимодействие.
4. Формирование ключевых компетентностей как целевой, содержательный и итоговый компонент образовательных программ начальной школы («Башталгыч мектеп») и дошкольных учреждений.
5. Структура и сферы формирования ключевых компетентностей (информационная, социально-коммуникативная, самоорганизация и разрешение проблем).
6. Обеспечение преемственности программы формирования компетентностей при переходе от дошкольного («Наристе») к

начальному и основному общему образованию.

Примерные вопросы для письменного опроса:
1. Современный ГОС школьного общего образования КР: особенности, основные понятия, компетентностный подход.
2. ГОС дошкольного образования КР: области развития, основные понятия.
3. Теория поэтапного формирования умственных действий П.Я. Гальперина (остается как фундаментальная теория).
4. Педагогические технологии формирования ключевых компетентностей.
5. Место компетентностей в учебном плане школы и предметных стандартах: структура и содержание.
6. Номенклатура компетентностей в КР: понятие, виды (ключевые и предметные), индикаторы оценивания.
7. Формирование ценностных ориентаций и личностных качеств в рамках социально-коммуникативной компетентности.
8. Формирование компетентности самоорганизации и разрешения проблем в процессе обучения и воспитания.
9. Формирование информационной компетентности в процессе обучения.
10. Формирование социально-коммуникативной компетентности на уроках и во внеурочной деятельности.
11. Понятие образовательной среды и требования, предъявляемые ГОС КР к материально-техническому и информационному оснащению.

Примерные задания для практических работ:
1. Контрольная аналитико-сравнительная работа
ВАРИАНТ № 1 За счет каких тем, видов, форм и методов деятельности учащихся, применяемых дидактических материалов можно формировать у младших школьников социально-коммуникативную компетентность, включающую такие результаты, как «развитие этических чувств, доброжелательности, понимания и сопереживания чувствам других людей» (формулировка в контексте воспитательного компонента ГОС КР)? Выполняется на основе обращения к конкретным учебникам, рекомендованным МОиН КР (например, «Алиппе», «Мекен таануу», «Адеп» авторов И. Бекбоева, А. Мусаевой и др.) методом составления и заполнения таблицы.
2. Контрольная аналитическая работа с предметными стандартами начальной школы
ВАРИАНТ № 1 На основе каких предметных компетентностей и ожидаемых результатов по предметам «Мекен таануу» (Родиноведение) и «Математика» формируется ключевая компетентность самоорганизации и разрешения проблем?

Примерные задания для домашних работ (доклад или презентация):
1. Анализ текста ГОС Дошкольного образования и программы «Наристе»
2. Какова цель программы предшкольной подготовки в КР?
3. Задачи программы заключаются в …?
4. Что включают в себя области развития ребенка (физическое, когнитивное, социально-эмоциональное и др.)?
5. Какие возрастно-психологические особенности развития коммуникативных навыков выделены на ступени предшкольной подготовки?
6. Какие индикаторы (показатели) развития навыков саморегуляции (аналог регулятивных действий) можно применить к завершению ступени предшкольного образования?
7. Какие особенности социально-эмоционального развития выделены на ступени предшкольной подготовки?
8. Какие мотивы характерны для перехода от дошкольного к начальному образованию в условиях Кыргызстана?
9. Аналитическая работа с рабочими программами учителей начальной школы (Формирование компетентности самоорганизации)
10. Работая с сайтами школ КР или методическими ресурсами (kao.kg, edu.gov.kg), найдите примеры календарно-тематических планов (КТП) или предметных стандартов для начальной школы.
11. В указанных документах определите формулировки, направленные на развитие навыков планирования, целеполагания и оценки (составляющие компетентности самоорганизации).
12. Проанализируйте и сравните их, выделяя сходство и различие.
13. Сделайте вывод: как предметное содержание работает на формирование ключевой компетентности?

Примерные тестовые задания:
1. Компетентность в образовании Кыргызской Республики — это:
а) совокупность только знаний и умений;
б) способность механически воспроизводить текст;
в) интегрированная способность человека самостоятельно применять различные элементы знаний, умений и способов деятельности в определенной ситуации (учебной, личностной, профессиональной);
г) умение читать и писать;
д) набор правил поведения.
2. Перечислите Ключевые компетентности согласно ГОС КР:
а) Личностные, регулятивные, познавательные;
б) Информационная, Социально-коммуникативная, Самоорганизация и разрешение проблем;
в) Математическая, языковая, естественно-научная;
г) Чтение, письмо, счет.
3. Три моральные нормы, с которыми хорошо знакомы дети дошкольного и младшего школьного возраста (универсальный вопрос):
а) Справедливое распределение, норма взаимопомощи, правдивость;
б) Дружелюбие, уважение;
в) Взаимопомощь, самостоятельность, корректность;
г) «Хорошо и плохо», ответственность, доброта.

4. Социально-коммуникативная компетентность обеспечивает:
а) организацию рабочего места;
б) установление контактов, взаимодействие с окружающими, владение нормами речевого этикета и социальными ролями;
в) поиск информации в интернете;
г) математические вычисления.
5. Отметьте формы учебной деятельности, способствующие формированию компетентностного подхода:
а) деловая игра;
б) проектная деятельность;
в) исследование;
г) все перечисленные.
6. В каком году был утвержден Государственный образовательный стандарт школьного общего образования КР, закрепивший компетентностный подход (одна из основных редакций)?
а) 1991 год;
б) 2014 год (или 2022 год для обновленной редакции);
в) 2005 год;
г) Стандарт еще не принят.
7. Наблюдение является научным и методологическим методом, если:
а) есть цели наблюдения (что необходимо наблюдать);
б) оно проводится в течение длительного временного промежутка;
в) есть программа наблюдения (какие признаки нужно наблюдать);
г) своевременно фиксируются результаты наблюдения;
д) соблюдены все вышеперечисленные условия.
8. К какому виду компетентностей относится способность определять свои ценности, соотносить свои поступки с этическими нормами (в рамках ГОС КР)?
а) Информационная;
б) Социально-коммуникативная (аспект социального взаимодействия и ценностей);
в) Технологическая;
г) Математическая.
9. К какому виду компетентностей относится способность учитывать позицию партнеров по общению и организовывать сотрудничество?
а) Информационная;
б) Социально-коммуникативная;
в) Самоорганизация и разрешение проблем;
г) Предметная.
10. К какому виду компетентностей относится способность ставить цели, планировать деятельность и оценивать результат?
а) Информационная;
б) Социально-коммуникативная;
в) Самоорганизация и разрешение проблем;
г) Естественно-научная.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены.

5.3. Фонд оценочных средств

В рейтинговых баллах оцениваются все виды аудиторной и самостоятельной работы студента: устный (письменный) опрос на лекциях, семинарских занятиях; проверка выполнения письменных домашних заданий; проведение контрольных работ; тестирование (письменное или компьютерное); проверка знаний по результатам самостоятельной (в т. ч., домашние задания) работы студентов в письменной или устной форме, а также за другие формы контроля, отраженные в утвержденной рабочей программе дисциплины. Студенты очной формы обучения в ходе текущего контроля обязаны пройти внутрисеместровую аттестацию, на которую отводится 40 рейтинговых баллов из 100 баллов текущего контроля.
Зачет с оценкой выставляется студенту по результатам успешного выполнения теоретических, практических и самостоятельных работ, внутрисеместровой аттестации, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, в объемах, позволяющих объективно оценить степень усвоения студентом учебного материала в течение семестра.
При выставлении зачета с оценкой баллы, набранные за текущий контроль, переводятся в академическую оценку по следующей шкале:
86–100 баллов – «отлично»;
71–85 баллов – «хорошо»;
60–70 баллов – «удовлетворительно»;
0–59 баллов – «неудовлетворительно».
При наборе менее 60 баллов зачет с оценкой сдается по материалам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. При этом результаты текущего контроля не влияют на получение оценки. Зачет проводится в форме устного опроса. В данном случае при выставлении оценки применяются следующие критерии:
- «Отлично»: студент полно раскрывает содержание учебного материала в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины; изучил основную и дополнительную литературу; владеет методологией данной дисциплины, знает определения, умеет установить между ними причинно-следственные связи; демонстрирует творческий подход к решению задач и не допускает ошибок при ответе.
- «Хорошо»: студент владеет основным содержанием учебного материала, но допустил незначительные неточности при изложении, не искажающие содержание ответа по существу вопроса; умеет увязать теорию и практику при решении задач, однако может испытывать затруднения при ответе на видоизмененные вопросы.

- «Удовлетворительно»: студент имеет разрозненные знания, но способен изложить основные положения учебного материала; допускает ошибки в определении понятий, которые исправляет с помощью преподавателя; испытывает затруднения в применении теории на практике.
- «Неудовлетворительно»: имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине , не может дать четкого определения основных понятий; не умеет решать проблемные задачи и не может разобраться в конкретной ситуации , что свидетельствует о непонимании дисциплины и невозможности продолжать обучение без дополнительной подготовки.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- Устные опросы
- Письменные опросы
- Тестовые задания
- Домашние задания (доклады, презентации)
- Практические работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Для реализации компетентностного и практикоориентированного подходов предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.
6.3.1.2	В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются тематические презентации, интерактивные технологии.
6.3.1.3	Образовательные технологии при проведении лекций:
6.3.1.4	- Аудиовизуальная технология
6.3.1.5	- Практикоориентированные технологии
6.3.1.6	- Лекция-беседа
6.3.1.7	- Лекция-дискуссия
6.3.1.8	- Проблемная лекция
6.3.1.9	Образовательные технологии при проведении практических занятий:
6.3.1.10	- Конкурс рефератов или презентаций
6.3.1.11	- Обсуждение в группах
6.3.1.12	- Кейс-метод
6.3.1.13	- Работа в группах
6.3.1.14	- Коллективное моделирование («мозговой штурм»)
6.3.1.15	- Дебаты

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Перечень информационных справочных систем:
6.3.2.2	1. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования] : сайт. –URL: http://elibrary.ru.
6.3.2.3	2. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://enc.biblioclub.ru/.
6.3.2.4	3. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. –URL: http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About.
6.3.2.5	4. Calend.ru. Календарь событий : информационно-справочный ресурс. – URL: http://www.calend.ru/.
6.3.2.6	Перечень необходимого программного обеспечения:
6.3.2.7	1. Офисный пакет приложений «Apache OpenOffice».
6.3.2.8	2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».
6.3.2.9	3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer».

6.3.2.10	4. Программа просмотра Интернет-контента (браузер) «Google Chrome».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	1. Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
7.2	2. Семинарские занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
7.3	3. Групповые: (индивидуальные) консультации Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
7.4	4. Текущий контроль: (текущая аттестация) Учебная аудитория для проведения текущего контроля, оснащенная персональными ЭВМ и соответствующим программным обеспечением (ПО)
7.5	5. Самостоятельная работа: Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно=образовательную среду филиала университета. Читальный зал библиотеки филиала

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Особое значение при организации работы студентов по освоению дисциплины в ходе изучения данного курса обусловлено социально-значимой областью курса, а также наличием большого количества практических вопросов, требующих творческого подхода, широкого использования специальной литературы, ее глубокого осмысления и постоянного обращения к педагогическому опыту. Такая работа позволяет закрепить,
дополнить и систематизировать знания, полученные студентами в процессе аудиторной подготовки, навыками практической методической работы и тем самым повысить уровень их профессиональной подготовки.
При этом работа студента включает:
- подготовку к текущим занятиям (лекции, практические занятия, тестирование, устный опрос);
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- написание эссе;
- выполнение индивидуальных заданий, в том числе и по личной инициативе студента (анализ периодики);
- разработка, презентация программ нравственно-эстетического воспитания младших школьников и дошкольников и их публичная защита в группе; взаимоэкспертиза указанных программ,
- разработка, презентация занятия в рамках программы нравственно-эстетического воспитания,
- подготовка и участие в проведении дискуссионных занятий, «круглых столов»;
- подготовка и участие в деловой игре и др.
Сопровождение работы обучающихся по дисциплине организуется в следующих формах согласования индивидуальных планов (виды и типы заданий, сроки представления результатов) работы в пределах времени, отводимого на самостоятельную работу;
индивидуальные и групповые консультации.
Текущий контроль хода выполнения заданий, строящихся на основе различных способов информационной и учебной деятельности в открытой информационной среде осуществляется в процессе выполнения контрольных работ, творческих заданий, формах
учебно-поисковой деятельности и др.
Объем часов, выделенных на изучение курса, предусматривает наряду с аудиторными занятиями самостоятельную работу студентов, формы которой может выбирать студент самостоятельно или из рекомендованных преподавателем..
Преподаватель определяет содержание самостоятельной работы, график её выполнения, создаёт информационную и коммуникационную среду для организации самостоятельной работы. Для этого разрабатывается необходимое учебно-методическое обеспечение (учебно-методический комплекс дисциплины), в том числе, в электронном виде.
На самостоятельную работу студентов по дисциплине «Проектирование и формирование универсальных учебных действий дошкольников и младших
школьников» отводится 75,8 часов (50%) от общей трудоемкости. Сопровождение самостоятельной работы студентов организуется в следующих формах:
- работа с электронными ресурсами Интернет, когда студент должен изучить ряд информационных и литературных источников, рекомендованных преподавателем, проанализировать различные подходы к решению профессиональных проблем, выбрать оптимальный способ их решения.
- консультация – активная форма учебной деятельности в вузе. Консультацию предваряет самостоятельное изучение студентом литературы по определенной теме. Качество консультации зависит от степени подготовки студентов и остроты поставленных перед преподавателем вопросов.
Основной частью самостоятельной работы студента является его систематическая подготовка к практическим (семинарским) занятиям. Студенты должны быть нацелены на важность качественной подготовки к таким занятиям.После проведения практического занятия студент самостоятельно решает цикл заданий, приобретая навыки их практического разрешения.
При подготовке к контрольным работам и тестированию необходимо повторить материал, рассмотренный на практических занятиях, убедиться в знании необходимых формул, определений и т. д.

Предусматриваются творческие задания по решению проблемно-практических ситуаций в ходе «мозгового штурма». Работа по разработка, презентация программ, занятий нравственно-эстетической тематики и их публичная защита в группе; взаимоэкспертиза указанных программ направлена на мобилизацию как теоретического, так и творческого ресурсов учащихся.

В процессе организации самостоятельной работы особое внимание уделяется не только формированию культуры работы с информационными источниками и приобретению навыков решения наиболее часто встречающихся практических задач и типичных методических проблем, но и формированию коммуникативных качеств, готовности к сотрудничеству и к работе в коллективе, к осуществлению социального

партнерства на принципах уважения и толерантности. В этих целях ряд самостоятельных заданий студенты должны подготовить, работая над выполнением единого задания в малых группах, когда выполнение задания требует координации действий, четкого распределения заданий, взаимоэкспертизы и объединении сил на качественное выполнение задания. При этом формируется чувство личной ответственности и сопричастности делам своего коллектива. В результате последующего обсуждения роли и эффективности работы каждого студента приобретаются навыки аналитической работы, объективной оценки вклада коллег и собственного.

В ходе этапа самостоятельной подготовки к участию в занятиях с интерактивным компонентом формируются навыки ведения диалога, совместной деятельности, соблюдения требований культуры дискуссии и полемики. Развиваются способность к

эмпатии, рефлексии и самоконтролю.

Текущая аттестация студентов осуществляется, прежде всего, на основе их самостоятельной работы, для чего разрабатываются домашние задания, выполнение которых не только позволяет учащимся занять достойное место в рейтинге, но и

приобретать и совершенствовать профессиональные навыки коммуникации.